



**PT SUMBER MAS KONSTRUKSI Tbk**  
**("Perseroan")**

**PEMANGGILAN**  
**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN TAHUN BUKU 2023**

Direksi Perseroan dengan ini mengundang para pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2023 ("RUPST") disebut "Rapat" yang akan diselenggarakan pada:

Hari, Tanggal : Senin, 24 Juni 2024  
Pukul : 10.00 - Selesai  
Tempat : Hotel Bidakara  
Jl. Jend Gatot Subroto Kav 74-75  
Jakarta Selatan 12870

Mata acara RUPST:

1. Laporan Direksi Perseroan mengenai kegiatan operasional dan tata usaha keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023 serta pengesahan Neraca dan Laporan Laba/Rugi untuk tahun buku 2023 serta pembebasan dan pelunasan (acquitt et de charge) sepenuhnya kepada seluruh anggota direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku tersebut.
2. Laporan atas Penggunaan Dana hasil Penawaran Umum Perdana Saham (Initial Public Offering) Perseroan sampai dengan tanggal 31 Desember 2023.
3. Rencana penggunaan keuntungan Perseroan yang diperoleh sampai dengan tanggal 31 Desember 2023.
4. Penunjukkan Akuntan Publik untuk tahun buku 2024 dan pemberian wewenang kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lain dari penunjukkan tersebut.
5. Penetapan honorarium dan/atau tunjangan lainnya bagi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

*The Company's Board of Directors hereby invites the Company's shareholders to attend the 2023 Annual General Meeting of Shareholders ("AGMS") called the "Meeting" which will be held on:*

*Day, Date : Monday, 24 June 2024*  
*Time : 10.00 - Finish*  
*Place : Hotel Bidakara*  
*Jl. Jend Gatot Subroto Kav 74-75*  
*South Jakarta 12870*

*Agenda of the AGMS:*

- 1. Report from the Company's Directors regarding the operational activities and financial administration of the Company for the Financial Year ending 31 December 2023 as well as ratification of the Balance Sheet and Profit/Loss Report for the 2023 financial year as well as full release and settlement (acquitt et de charge) to all members of the board of directors and the Board of Commissioners for management and supervision actions that have been carried out in the financial year.*
- 2. Report on the Use of Funds from the Company's Initial Public Offering up to December 31, 2023.*
- 3. Plans for using the Company's profits obtained until December 31, 2023.*
- 4. Appointment of a Public Accountant for the 2024 financial year and granting authority to the Company's Directors and Board of Commissioners to determine the honorarium and other requirements for the appointment.*
- 5. Determination of honorarium and/or other benefits for the Board of Commissioners and Directors of the Company.*

#### Penjelasan Mata Acara Rapat:

Mata Acara RUPST merupakan mata acara yang rutin diadakan dalam RUPS Tahunan Perseroan sesuai ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana Dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.

#### Catatan:

1. Perseroan tidak mengirimkan undangan khusus kepada para pemegang saham, karena Pemanggilan ini berlaku sebagai undangan resmi. Pemanggilan ini dapat dilihat juga di laman situs Perseroan [www.konstruksimas.co.id](http://www.konstruksimas.co.id) dan aplikasi eASY.KSEI.

2. Bahan-bahan terkait mata acara Rapat tersedia di kantor Perseroan sejak tanggal dilakukannya Pemanggilan pada hari Jumat, tanggal 31 Mei 2024 sampai dengan Rapat diselenggarakan pada hari Senin, tanggal 24 Juni 2024, sesuai informasi Perseroan di atas.

3. Setiap pemegang saham yang berhak menghadiri Rapat adalah para pemegang saham yang namanya tercatat di Daftar Pemegang Saham Perseroan pada penutupan jam perdagangan Bursa Efek hari Kamis, tanggal 30 Mei 2024.

4. Keikutsertaan pemegang saham dalam Rapat, dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut:

- a. hadir dalam Rapat secara fisik; atau
- b. hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI.

5. Pemegang saham yang dapat hadir langsung secara elektronik sebagaimana disebutkan pada butir 4 huruf b adalah pemegang saham individu lokal yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI.

6. Untuk menggunakan aplikasi eASY.KSEI, pemegang saham dapat mengakses menu eASY.KSEI, submenu Login eASY.KSEI yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).

7. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, pemegang saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh setiap Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur 'Meeting Info' pada aplikasi eASY.KSEI dan/atau pemanggilan Rapat yang terdapat pada laman situs Perseroan terkait.

#### Explanation of Meeting Agenda:

The AGMS agenda is an agenda that is routinely held at the Company's Annual GMS in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and POJK no. 15/POJK.04/2020 concerning Plans and Organizing General Meetings of Shareholders of Public Companies.

#### Notes:

1. The Company does not send a special invitation to shareholders, because this invitation acts as an official invitation. This summons can also be seen on the Company's website [www.bangunmas.co.id](http://www.bangunmas.co.id) and the eASY.KSEI application.

2. Materials related to the Meeting agenda are available at the Company's office from the date of the Invitation on Friday, 31 May 2024 until the Meeting is held on Monday, 24 June 2024, according to the Company information above.

3. Every shareholder who is entitled to attend the Meeting is the shareholder whose name is registered in the Company's Register of Shareholders at the close of Stock Exchange trading hours on Thursday, 30 May 2024.

4. Shareholder participation in the Meeting can be carried out using the following mechanism:

- a. physically present at the Meeting; or
- b. attend the Meeting electronically via the eASY.KSEI application.

5. Shareholders who can attend directly electronically as mentioned in point 4 letter b are local individual shareholders whose shares are held in KSEI's collective custody.

6. To use the eASY.KSEI application, shareholders can access the eASY.KSEI menu, eASY.KSEI Login submenu located in the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).

7. Before determining their participation in the Meeting, shareholders are required to read the provisions conveyed through this invitation as well as other provisions related to the implementation of the Meeting based on the authority determined by each Company. Other provisions can be seen through the attached documents in the 'Meeting Info' feature on the eASY.KSEI application and/or the invitation to the Meeting on the relevant Company website page.

Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan pemegang saham atau penerima kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik.

8. Bagi pemegang saham yang akan hadir dalam Rapat secara fisik atau pemegang saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi eASY.KSEI, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi eASY.KSEI.

9. Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dan suara dalam aplikasi eASY.KSEI adalah pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.

10. Sebelum memasuki ruang Rapat, pemegang saham atau kuasanya yang hadir dalam Rapat secara fisik diwajibkan untuk mengisi daftar hadir dengan memperlihatkan bukti identitas diri yang asli.

11. Bagi pemegang saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal berikut:

a. Mekanisme Kehadiran Pemegang Saham via e-RUPS

i. Bagi Pemegang Saham yang akan mengikuti Rapat dengan menggunakan modul e-RUPS dan e-Voting pada aplikasi eASY.KSEI, wajib mendaftarkan diri pada H-1 Rapat melalui [www.akses.ksei.co.id](http://www.akses.ksei.co.id);

ii. Pemegang Saham dan Penerima Kuasa menerima e-mail pemberitahuan 1 hari sebelum pelaksanaan RUPS via webinar;

iii. Pemegang Saham dan Penerima Kuasa wajib memiliki akun dalam AKSes untuk dapat mengakses tautan Rapat;

iv. Tautan webinar dapat dijangkau melalui AKSes Web dan AKSes Mobile;

v. Pada hari H, Pemegang Saham yang akan mengikuti Rapat dengan menggunakan modul e-RUPS dan e-Voting harus melakukan self registration secara elektronik di eASY.KSEI melalui [www.akses.ksei.co.id](http://www.akses.ksei.co.id)

*The Company has the right to determine other requirements regarding the participation of shareholders or their proxies who will be physically present at the Meeting.*

*8. Shareholders who will be physically present at the Meeting or shareholders who will exercise their voting rights via the eASY.KSEI application, can inform their presence or appoint their proxies, and/or submit their voting choices in the eASY.KSEI application.*

*9. The deadline for providing a declaration of presence or proxy and vote in the eASY.KSEI application is 12.00 WIB 1 (one) working day before the Meeting date.*

*10. Before entering the Meeting room, shareholders or their proxies who are physically present at the Meeting are required to fill out the attendance list by showing original proof of identity.*

*11. Shareholders who will attend or provide power of attorney electronically at the Meeting via the eASY.KSEI application are required to pay attention to the following matters:*

*a. Shareholder Attendance Mechanism via e-GMS*

*i. Shareholders who will attend the Meeting using the e-GMS and e-Voting modules on the eASY.KSEI application, are required to register on the 1st day of the Meeting via [www.akses.ksei.co.id](http://www.akses.ksei.co.id);*

*ii. Shareholders and Proxies receive e-mail notification 1 day before the GMS via webinar;*

*iii. Shareholders and Proxies are required to have an account with AKSes to be able to access the Meeting link;*

*iv. The webinar link can be reached via AKSes Web and AKSes Mobile;*

*v. On the D day, Shareholders who will attend the Meeting using the e-GMS and e-Voting modules must self-register electronically at eASY.KSEI via [www.akses.ksei.co.id](http://www.akses.ksei.co.id)*

## b. Proses Registrasi

i. Pemegang saham tipe individu lokal yang belum memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.

ii. Pemegang saham tipe individu lokal yang telah memberikan deklarasi kehadiran tetapi belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.

iii. Pemegang saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (Independent Representative) atau Individual Representative tetapi pemegang saham belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9, maka penerima kuasa yang mewakili pemegang saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.

iv. Pemegang saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa partisipan/Intermediary (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 9, maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi eASY.KSEI wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.

v. Pemegang saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (Independent Representative) atau Individual Representative dan telah memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruh mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 9, maka pemegang saham atau penerima kuasa tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara Rapat.

## *b. Registration Process*

*i. Local individual shareholders who have not provided a declaration of presence or power of attorney in the eASY.KSEI application by the deadline in point 9 and wish to attend the Meeting electronically are required to register their attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the electronic Meeting registration period. closed by the Company.*

*ii. Local individual shareholders who have submitted a declaration of attendance but have not voted for at least 1 (one) Meeting agenda item in the eASY.KSEI application by the deadline in point 9 and wish to attend the Meeting electronically are required to register their attendance in the eASY application. KSEI on the date of the Meeting until the electronic registration period for the Meeting is closed by the Company.*

*iii. Shareholders who have given power of attorney to the recipient of the power of attorney provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative but the shareholder has not provided a minimum vote for 1 (one) Meeting agenda item in the eASY.KSEI application until the deadline in point 9, then the recipient Proxies representing shareholders are required to register their attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the electronic Meeting registration period is closed by the Company.*

*iv. Shareholders who have given power of attorney to the participant/Intermediary proxy (Custodian Bank or Securities Company) and have cast their vote in the eASY.KSEI application until the deadline in point 9, then the representative of the proxy who has registered in the eASY.KSEI application is obliged to do so. register attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the electronic Meeting registration period is closed by the Company.*

*v. Shareholders who have provided a declaration of attendance or given power of attorney to the proxy provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative and have cast a vote for at least 1 (one) or all Meeting agenda items in the eASY.KSEI application no later than the deadline time in point 9, the shareholder or proxy does not need to register their attendance electronically in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting. Share ownership will automatically be counted as a quorum for attendance and the voting options that have been cast will automatically be taken into account in voting at the Meeting.*

vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka i – iv dengan alasan apapun akan mengakibatkan pemegang saham atau penerima kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat.

c. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik

i. Pemegang saham atau penerima kuasa memiliki 3 (tiga) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh pemegang saham atau penerima kuasa dengan menggunakan fitur chat pada kolom 'Electronic Opinions' yang tersedia dalam layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan Rapat pada kolom 'General Meeting Flow Text' adalah "Discussion started for agenda item no. [ ]".

ii. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat secara tertulis melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI merupakan kewenangan bagi setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.

iii. Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.

d. Proses Pemungutan Suara/Voting

i. Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi eASY.KSEI pada menu E-Meeting Hall, sub menu Live Broadcasting.

ii. Pemegang saham yang hadir sendiri atau diwakilkan penerima kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat sebagaimana dimaksud pada butir 11 huruf a angka i – iii, maka pemegang saham atau penerima kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (voting time)

*vi. Delays or failures in the electronic registration process as intended in numbers i – iv for any reason will result in shareholders or their proxies being unable to attend the Meeting electronically, and their share ownership will not be counted as a quorum for attendance at the Meeting.*

*c. Process for Submitting Questions and/or Opinions Electronically*

*i. Shareholders or proxies have 3 (three) opportunities to submit questions and/or opinions at each discussion session per Meeting agenda item. Questions and/or opinions per Meeting agenda item can be submitted in writing by shareholders or proxies using the chat feature in the 'Electronic Opinions' column available on the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application. Giving questions and/or opinions can be done as long as the Meeting status in the 'General Meeting Flow Text' column is "Discussion started for agenda item no. [ ]".*

*ii. Determining the mechanism for carrying out discussions per Meeting agenda item in writing via the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application is the authority of each Company and this will be stated by the Company in the Meeting Implementation Rules via the eASY.KSEI application.*

*iii. For proxy recipients who are present electronically and will submit questions and/or opinions from their shareholders during the discussion session per Meeting agenda item, they are required to write down the name of the shareholder and the size of their share ownership, followed by related questions or opinions.*

*d. Voting/Voting Process*

*i. The electronic voting process takes place in the eASY.KSEI application in the E-Meeting Hall menu, Live Broadcasting sub menu.*

*ii. Shareholders who are present in person or represented by their proxies but have not yet cast their votes on the Meeting agenda as referred to in point 11 letter a numbers i – iii, then the shareholders or their proxies have the opportunity to convey their vote choices during the voting period via the E-screen. The Meeting Hall on the eASY.KSEI application was opened by the Company. When the electronic voting period per Meeting agenda begins, the system automatically runs the voting time.*

dengan menghitung mundur maksimum selama 5 (lima) menit. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status "Voting for agenda item no [ ] has started" pada kolom 'General Meeting Flow Text'. Apabila pemegang saham atau penerima kuasanya tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom 'General Meeting Flow Text' berubah menjadi "Voting for agenda item no [ ] has ended", maka akan dianggap memberikan suara Abstain untuk mata acara Rapat yang bersangkutan.

iii. Voting time selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada aplikasi eASY.KSEI. Setiap Perseroan dapat menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik per mata acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 5 (lima) menit per mata acara Rapat) dan akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.

e. Penayangan Siaran Langsung Pelaksanaan Rapat

i. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang telah terdaftar di aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 9 dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui webinar Zoom dengan mengakses menu eASY.KSEI, submenu Tayangan RUPS yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).

ii. Tayangan RUPS memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan first come first serve basis. Bagi pemegang saham atau penerima kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi eASY.KSEI sebagaimana ketentuan pada butir 11 huruf a angka i – v.

iii. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi eASY.KSEI sesuai ketentuan pada butir 11 huruf a angka i – v, maka kehadiran pemegang saham atau penerima kuasanya tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat.

*by counting down for a maximum of 5 (five) minutes. During the electronic voting process, the status "Voting for agenda item no [ ] has started" will appear in the 'General Meeting Flow Text' column. If shareholders or their proxies do not vote for a particular Meeting agenda item until the Meeting implementation status visible in the 'General Meeting Flow Text' column changes to "Voting for agenda item no [ ] has ended", then it will be deemed to have given an Abstain vote for the relevant agenda of the Meeting.*

*iii. Voting time during the electronic voting process is the standard time set in the eASY.KSEI application. Each Company can determine a policy on the timing of direct electronic voting per agenda item at the Meeting (with a maximum time of 5 (five) minutes per Meeting agenda item) and will be outlined in the Meeting Implementation Rules via the eASY.KSEI application.*

*e. Live broadcast of the meeting*

*i. Shareholders or their proxies who have registered on the eASY.KSEI application no later than the deadline in point 9 can watch the ongoing Meeting via Zoom webinar by accessing the eASY.KSEI menu, GMS Impressions submenu located in the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).*

*ii. The GMS broadcast has a capacity of up to 500 participants, where the attendance of each participant will be determined on a first come first serve basis. Shareholders or their proxies who do not have the opportunity to witness the implementation of the Meeting via the GMS Broadcast are still considered legally present electronically and their share ownership and vote choices are taken into account at the Meeting, as long as they have been registered in the eASY.KSEI application as stipulated in point 11 letter a number i – v.*

*iii. Shareholders or their proxies who only witnessed the implementation of the Meeting via the GMS Broadcast but were not registered to attend electronically on the eASY.KSEI application in accordance with the provisions in point 11 letters a numbers i – v, then the presence of the shareholders or their proxies is considered invalid and will not included in the calculation of the meeting attendance quorum.*

iv. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS memiliki fitur raise hand yang dapat digunakan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung. Apabila Perseroan mengizinkan dengan mengaktifkan fitur allow to talk, maka pemegang saham atau penerima kuasanya dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat dengan berbicara langsung. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat menggunakan fitur allow to talk yang terdapat dalam Tayangan RUPS merupakan kewenangan setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.

v. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan aplikasi eASY.KSEI dan/atau Tayangan RUPS, pemegang saham atau penerima kuasanya disarankan menggunakan peramban (browser) Mozilla Firefox.

*iv. Shareholders or their proxies who witness the implementation of the Meeting via the GMS Broadcast have a raise hand feature which can be used to ask questions and/or opinions during the discussion session per Meeting agenda item. If the Company allows it by activating the allow to talk feature, shareholders or their proxies can convey questions and/or opinions by speaking directly. Determining the mechanism for carrying out discussions per Meeting agenda item using the allow to talk feature contained in the GMS Broadcast is the authority of each Company and this will be stated by the Company in the Meeting Implementation Rules via the eASY.KSEI application.*

*v. To get the best experience in using the eASY.KSEI application and/or GMS Impressions, shareholders or their proxies are advised to use the Mozilla Firefox browser.*

Jakarta, 31 Mei 2024  
**PT Sumber Mas Konstruksi Tbk**